**ZARZĄDZENIE nr DO.021.13.2020.EP**

**z dnia 03.08.2020 r**

**Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szklarskiej Porębie w sprawie stosowania *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie Aktywni, zintegrowani, silniejsi – szansą na przyszłość*  współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 - 2020**

Na podstawie Upoważnienia Nr BM.0052.41A.2020.EB z dnia 10.07.2020 Burmistrza Szklarskiej Poręby do podejmowania wszelkich czynności w zakresie realizacji projektów konkursowych dofinansowanych z UE oraz Zarządzenia Nr 0050.1013.2018 Burmistrza Szklarskiej Poręby z dnia 22 października 2018 w sprawie udzielenia Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szklarskiej Porębie pełnomocnictwa do jednoosobowego kierowania Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Szklarskiej Porębie, zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam do stosowania *Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie Aktywni, zintegrowani, silniejsi – szansą na przyszłość* współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020, stanowiącego załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie obowiązuje od dnia podpisania.

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

***Aktywni, zintegrowani, silniejsi – szansą na przyszłość***

Tytuł projektu : *Aktywni, zintegrowani, silniejsi – szansą na przyszłość*

Nazwa Programu Operacyjnego: Regionalny Program Operacyjny Województwa Dolnośląskiego 2014-2020

Numer i nazwa Osi priorytetowej : 9 Włączenie społeczne

Działanie 9.1 Aktywna integracja,

Poddziałanie 9.1.1 Aktywna integracja – konkursy horyzontalne

Beneficjent : Miasto Szklarska Poręba

Realizator w imieniu Beneficjenta – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

Termin: 1.08.2020 do 31.07.2021

Finansowanie projektu: Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020, na podstawie umowy RPDS.09.01.01-02-0126/19-00

**SŁOWNIK PODSTAWOWYCH POJĘĆ**

**PROJEKT** – projekt **Aktywni, zintegrowani, silniejsi – szansą na przyszłość**,przedsięwzięcie jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś priorytetowa 9 „Włączenie społeczne”, Działanie 9.1 „Aktywna integracja”, Poddziałanie 9.1.1 „Aktywna integracja – konkursy horyzontalne”., Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 dofinansowanego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego przez Unię Europejską;

**BENEFICJENT** – Miasto Szklarska Poręba, podmiot realizujący projekt *Aktywni, zintegrowani, silniejsi – szansą na przyszłość*

**REALIZATOR PROJEKTU –** Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej realizujący projekt *Aktywni, zintegrowani, silniejsi – szansą na przyszłość* w imieniu Beneficjenta;

**KANDYDAT/KANDYDATKA** - osoba, która złożyła **Formularz rekrutacyjny** i ubiega się o udział w Projekcie;

**UCZESTNIK/UCZESTNICZKA PROJEKTU** - Kandydat/Kandydatka, który/-a został/-a wybrany/-a do udziału w Projekcie w wyniku procedury rekrutacyjnej, znalazł/-a się na ostatecznej liście Uczestników Projektu;

**OSOBY LUB RODZINY ZAGROŻONE UBÓSTWEM LUB WYKLUCZENIEM SPOŁECZNYM** - zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020 przez osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym rozumiane są :

1. osoba zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w tym osoba zagrożona ubóstwem

lub wykluczeniem społecznym, doświadczająca wielokrotnego wykluczenia społecznego

1. osoba lub rodziny korzystająca ze świadczeń z pomocy społecznej, zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ww. ustawy
2. osoba, o której mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym
3. osoba przebywająca w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo - wychowawczych, o których mowa w ustawie z dn. 9.06.2011 o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej
4. osoba nieletnia, wobec której zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości, zgodnie z ustawą z dnia 26.10.1982 r. o postepowaniu w sprawach nieletnich (dz.u. z 2014 r, poz. 382 z późn. zm)
5. osoba przebywająca w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7września 1991 r. o systemie oświaty (dz.u. z 2015 r, poz. 2156 z późn. zm.)
6. rodzina z dzieckiem z niepełnosprawnością o ile co najmniej jeden z rodziców lub opiekunów nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad dzieckiem z niepełnosprawnością
7. osoba niesamodzielna – ze względu na podeszły wiek, niepełnosprawność lub stan zdrowia
8. osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego i realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020
9. osoba korzystająca z programu operacyjnego pomoc żywnościowa
10. osoba, której dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego (na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w rodzinie)
11. osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, jest migrantem, osobą obcego pochodzenia
12. osoba w innej, niekorzystnej sytuacji społecznej (innej niż wymienione powyżej)

**OSOBA Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ (OzN)** - osoba niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.), a także osoba z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. 1994 nr 111, poz. 535), tj. osoba z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia;

**KLUB INTEGRACJI SPOŁECZNEJ –** jednostka organizacyjnaMiejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szklarskiej Porębie , ul. Kolejowa 22

**PRACA SOCJALNA** – w projekcie rozumiana jest jako stała i bliska współpraca pracownika socjalnego zatrudnionego w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Szklarskiej Porębie i uczestnika projektu, mająca na celu zwiększenie aktywności społecznej i wzmocnienie pozycji na rynku pracy 18 osób i rodzin z terenu Szklarskiej Poręby zagrożonych wykluczeniem i wykluczonych, w tym z uwagi na bezrobocie, niepełnosprawność i nierówność szans; ustalenia mające doprowadzić do osiągnięcia ww. wymienionego celu spisane są w formie kontraktu socjalnego;

**WARSZTATY, KURSY, TRENINGI –** nieodpłatna forma wsparciaw ramach projektu, udzielanego zgodnie z indywidualnym zapotrzebowaniem i zapisami w projekcie, przez odpowiednich ekspertów, na terenie Szklarskiej Poręby lub w przypadku kursu prawa jazdy również na terenie Jeleniej Góry i okolic; przez godzinę warsztatów rozumiana jest godzina lekcyjna czyli 45 min;

**TERAPIA PSYCHOLOGICZNA** - w projekcie rozumiana jest jako grupowa i indywidualna terapia psychologiczna, psychospołeczna i rodzinna prowadzona w Klubie Integracji Społecznej, przez psychologa i socjoterapeutę jednocześnie, w odpowiedzi na zdefiniowane potrzeby, z uwzględnieniem zapisów projektu; przez godzinę terapii rozumiana jest godzina lekcyjna czyli 45 min;

**WOLONTARIAT -** działania wolontarystyczne podejmowane przez uczestników na rzecz innych osób lub instytucji non profit lub podmiotów ekonomii społecznej.

**IP RPO WD** – Instytucja Pośrednicząca tj. Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy.

**REGULAMIN** **REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE** – niniejszy regulamin udostępniony do wglądu dla zainteresowanych na stronie [www.mops.szklarska.pl](http://www.mops.szklarska.pl) oraz w sekretariacie MOPS, a także przekazany do zapoznania się zrekrutowanym uczestnikom projektu;

**UMOWA** – umowa na realizację projektu zawierana z każdym zrekrutowanym uczestnikiem projektu, po przeprowadzonym wywiadzie środowiskowym – stanowiąca **Załącznik nr 1** do regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

**§1**

**WSPARCIE W DZIAŁANIU 9.1.1 AKTYWNA INTEGRACJA – konkursy horyzontalne**

**- INFORMACJE OGÓLNE** -

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji oraz zasady uczestnictwa w projekcie Aktywni, zintegrowani, silniejsi – szansą na przyszłość.

2. Celem głównym projektu jest Aktywna, społeczno - zawodowa integracja 18 osób z terenu Szklarskiej Poręby zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym.

3. Ogólne zasady realizacji projektów wyznaczają akty prawne i dokumenty programowe, tj. Regionalny Program Operacyjny Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, wytyczne horyzontalne i szczegółowe Ministra Rozwoju.

4. Oferowane w ramach projektu instrumenty wsparcia są dobierane w w sposób zindywidualizowany i kompleksowy:

1. praca socjalna – realizowana przez cały projekt

w pierwszym etapie projektu każdy z uczestników projektu zostanie objęty diagnozą indywidualnych potrzeb i potencjałów. Indywidualne diagnozy zostaną przeprowadzone przez pracownika socjalnego i ujęte w kontakcie socjalnym. Przez cały okres trwania projektu realizowana będzie praca socjalna

1. usługi aktywnej integracji o charakterze społecznym – realizowane przez cały projekt, ich rodzaj dostosowany do potrzeb indywidualnych lub do grupy uczestników;

**dla wszystkich**

a. przewiduje się 2dniowy wyjazd integracyjny z elementami rozwoju umiejętności komunikacji i bycia w grupie

b. warsztaty wolontariatu

c. warsztaty ekologiczne

**dla mniejszych grup**

a. warsztaty z zakresu profilaktyki zdrowia, uzależnień i usamodzielnienia

b. treningi kompetencji i umiejętności społecznych

c. usługi aktywnej integracji o charakterze zdrowotnym – terapia psychologiczna grupowa i indywidualna

d. usługi o charakterze zawodowym –kurs prawa jazdy kategorii B.

5. Opis instrumentów wsparcia

1. **praca socjalna**

Praca socjalna bezpośrednio z uczestnikami projektu będzie realizowana od dnia rekrutacji i do 3 miesięcy od zakończenia projektu (w przypadku os poszukujących pracy oraz osób podejmujących pracę) i prowadzona będzie na podstawie kontraktu socjalnego. Praca socjalna obejmować będzie wsparcie uczestników na wszystkich etapach realizacji projektu:

1.w procesie rekrutacji;

2. w trakcie trwania projektu

3. po zakończeniu projektu –utrzymanie kontaktu z uczestnikami.

1. **dwudniowy wyjazd integracyjno - edukacyjny**

Dwudniowy wyjazd ma na celu:

umożliwienie wzajemnego poznania się uczestników,

zainicjowanie współpracy

rozpoczęcie procesu edukacji

ustalenie form pożądanego komunikowania się i rozwiązywania konfliktów.

Termin realizacji IX –X 2020 roku – województwo dolnośląskie.

1. **warsztaty ekologiczne**

We wrześniu 2020 roku oraz w czerwcu 2021 roku w Karkonoskim Centrum Edukacji Ekologicznej KPN prowadzone będą dwuetapowe warsztaty edukacji ekologicznej

Tematyka:

- ochrona środowiska i różnorodności bio-geologiczną regionu,

- efektywne gospodarowanie zasobami naturalnymi;

- odpowiedzialność człowieka za środowisko i jego zasoby

Warsztaty będą łączyły integrację z edukacją społeczną i obywatelską, w odniesieniu do otoczenia jakim jest środowisko naturalne.

1. **wolontariat**

Zorganizowany zostanie cykl warsztatów poświęcony organizacji wolontariatu. Wsparciem objętych zostanie 18 osób. Zawarte zostaną umowy o wykonywanie świadczeń wolontarystycznych z uczestnikami. Działania wolontarystyczne poprzez działania na rzecz innych osób będą przygotowywały osoby bierne lub bezrobotne do podjęcia pracy. W ramach zajęć uczestnik dostrzeże własny zasób i potencjał oraz zacznie wykorzystywać go na rzecz innych osób zagrożonych wykluczeniem społecznym. Warsztaty będą uniwersalne i zgodnie z zasadą równych szans oraz niedyskryminacji i równego dostępu do form wsparcia, będą w nich uczestniczyć również osoby niepełnosprawne. Warsztat będzie zorganizowany w miejscu dostosowanym do wymogów osób z niepełnosprawnościami (w zależności od potrzeb uczestników), na terenie Szklarskiej Poręby. Jeśli będzie to miejsce oddalone od centrum będzie zorganizowany transport by umożliwić swobodne i bezpieczne dotarcie uczestników. W stałym kontakcie z uczestnikami i organizatorem wolontariatu będą pracownicy socjalni oraz koordynator, którzy na bieżąco będą reagować sytuacjach trudnych. Za zadanie odpowiedzialny będzie koordynator projektu.

Warsztaty obejmować będą 3 rodzaje zajęć

1). teoria obejmuje zasady organizacji wolontariatu na podstawie obowiązujących przepisów, a także warsztaty z przekuwania pomysłu w przedsięwzięcie, w tym wybór pomysłu, planowanie celów i zadań, oddziaływanie na środowisko i otoczenie, podział ról i odpowiedzialności, monitoring i kontrolę, planowanie budżetu, rozliczenie i sprawozdawczość, określanie ryzyk i definiowanie sposobów zapobiegania ryzykom, ewaluację;

2). realizację wybranej i omówionej inicjatywy oddolnej ( typu: dzień sąsiada, dzień integracji lub inne organizujące społeczność lokalną)- przewidziane są do zrealizowania 3 oddolne inicjatywy animujące lokalną społeczność , na każdą z inicjatyw przewidziane jest 2 tysiące złotych (łącznie 6 tysięcy), na zakupy związane z tą inicjatywą;

3). świadczenie usług na rzecz lokalnej społeczności przez uczestników projektu (na rzecz świetlic środowiskowych, stowarzyszeń, samorządu i MOPS.

1. **świadczenia społeczne**

Wypłacane będą świadczenia pieniężne w postaci zasiłków celowych i okresowych dla wszystkich uczestników projektu, w wysokościach dostosowanych do indywidualnych potrzeb i możliwości gminy.

1. **trening kompetencji i umiejętności społecznych**

Trening kompetencji i umiejętności społecznych będzie obejmował następujące zagadnienia:

* autorefleksja – ja, moje zasoby i potencjał oraz możliwości ich wykorzystania dla rozwoju  
  metody i narzędzia pozytywnej autoprezentacji, w tym: wizerunek, mowa ciała, konstruowanie wypowiedzi w różnych sytuacjach w grupie i z pracodawcą;
* asertywność w relacjach interpersonalnych (reagowanie na krytykę i zastrzeżenia, umiejętność odmawiania, wydawania poleceń, stawianie granic i egzekwowanie wymagań, umiejętność wyrażania opinii), rozwiązywanie konfliktów
* praca nad zmianą postaw i wartości w odniesieniu do pracy zawodowej (nauka poprawnych zachowań w środowisku pracy),
* trening umiejętności negocjacyjnych w relacjach z pracodawcą
* radzenie sobie ze stresem, trening uważności, sztuka relaksu i nauka autorelaksacji
* coaching, mentoring, doradztwo zawodowe i społeczne –jak poruszać się w gąszczu nazw i jak korzystać ze wsparcia.

Treningi będą w 2 gr. dobranych pod względem sytuacji osobistej, potrzeb i oczekiwań oraz planów na przyszłość.

1. **grupowa i indywidualna terapia psychologiczna, psychospołeczna i rodzinna**

W ramach zadania prowadzona zostanie terapia psychologiczna, psychospołeczna lub rodzinna- grupowa i indywidualna dla 14-16 osób.

Przewiduje się podział uczestników na 2 grupy podobne pod względem doświadczeń i sytuacji rodzinnej / życiowej. Podział umożliwi zastosowanie terapii celowanej na rozwiązanie konkretnych problemów i zwiększy efektywność terapii. Ponadto będzie sprzyjał wyłonieniu się grupy samopomocowej.

Dla każdej z grup przewiduje się 4 spotkania po 2 h warsztatowe (8 h I gr + 8 h II gr =16 h). Po 2 h warsztatów psycholog jeszcze przez godzinę będzie służył wsparciem indywidualnym (terapia indywidualna) dla zainteresowanych ( łącznie 8 h w projekcie). Merytoryczny zakres terapii indywidualnej będzie wypadkową zagadnień poruszanych w grupie lub indywidualnych potrzeb danego uczestnika.

1. **warsztaty z zakresu profilaktyki zdrowia, uzależnień i usamodzielnienia**

W ramach zadania zrealizowane zostaną warsztaty z zakresu profilaktyki uzależnień i wczesnego rozpoznawania objawów uzależnienia od alkoholu, narkotyków, środków dopingujących, dopalaczy. Warsztaty prowadzone będą przez terapeutę uzależnień w KIS i będą odpowiadały na indywidualne potrzeby uczestników.

Przewiduje się 15 godzin warsztatowych dla uczestników 5 miesięcy po 3 h warsztatowe.

Termin realizacji zadania to okres od listopada 2020 roku do kwietnia 2021 roku (z wyłączeniem miesiąca ferii zimowych).

Zadanie skierowane jest obowiązkowo do młodych osób z MOW oraz osób korzystających z kursu prawa jazdy.

Wsparciem w ramach instrumentu aktywnej integracji o charakterze społecznym zostanie objętych 10 osób.

1. **kurs prawa jazdy kat. B**

zrealizowany zostanie kurs prawa jazdy kat. B dla 6 osób w okresie od listopada 2020 roku do marca 2021 roku.

W ramach kursu, zorganizowane zostanie badanie lekarskie uczestników.

Po zakończeniu kursu opłacony zostanie egzamin w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego.

Kurs prawa jazdy przeprowadzony będzie w Szklarskiej Porębie lub okolicy (wówczas uczestnicy będą dowożeni lub dostaną środki pieniężne na dojazd). Jazdy rozpoczynać się będą i kończyć w miejscu zamieszkania.

Przewiduje się zajęcia teoretyczne i jazdy – zgodnie z obowiązującymi przepisami. Prowadzący musi zapewnić miejsce do przeprowadzenia zajęć teoretycznych wraz z możliwością multimedialnego rozwiązywania testów.

6. Projekt realizowany jest **od 1.08.2020 do 31.07.2021.**

7. **Biuro Projektu** znajduje się przy ul. Jedności Narodowej 11 w Szklarskiej Porębie (58-580). Dane kontaktowe do Biura Projektu: tel. 757172146 oraz poczta e-mail: [dyrektor.mops@szklarskaporeba.pl](mailto:dyrektor.mops@szklarskaporeba.pl);

8. Informacja o projekcie dostępna jest na stronie internetowej Realizatora projektu – [www.mops.szklarskaporeba.pl](http://www.mops.szklarskaporeba.pl), w zakładce projekty UE

9. Udział w projekcie, a tym samym we wszelkich formach wsparcia w ramach Projektu jest bezpłatny.

**§2**

**UCZESTNICY PROJEKTU**

1. Uczestnicy projektu to 18 osób z terenu Szklarskiej Poręby zagrożonych wykluczeniem lub wykluczonych .
2. W projekcie przewiduje się udział 14 os bezrobotnych i 4 os pracujące, w tym 10 osób biernych (niezarejestrowanych w PUP, uczących się, pozostających w domu i nieaktywnych na rynku pracy), 4 osoby bezrobotne (zarejestrowane w PUP) i 4 pracujące

9 (5 M 4 K) osób mieszkających w Szklarskiej Porębie

6 (4 M 2 K) wychowanków DD i MOW

3 (2 M 1k) osób z niepełnosprawnością

Osoby korzystające z pomocy społecznej lub kwalifikujące się z do skorzystania ze wsparcia**.**

1. Spośród 18 osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym przewidziano udział 60% mężczyzn i 40 % kobiet czyli 11 mężczyzn i 7 kobiet.
2. Pierwszeństwo udziału w projekcie będą miały:
3. osoby bezrobotne lub bierne zawodowo i zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego.
4. za osobę doświadczającą wielokrotnego wykluczenia społecznego uznaje się osobę doświadczającą wykluczenia z powodu więcej niż jednej z przesłanek, o których mowa **w Słowniku podstawowych pojęć ”Osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym”.**

5. Spełnienie kryteriów przynależności do grupy docelowej będzie weryfikowane za pomocą następujących dokumentów: **zaświadczenia, oświadczenia, orzeczenia, postanowienia.**

**§3**

**PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA/UCZESTNICZKI PROJEKTU**

**1.** Uczestnik/uczestniczka Projektu jest zobowiązany do:

a) zapoznania się z dokumentami regulującymi zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie, opracowanymi przez Beneficjenta oraz przestrzegania ich zapisów i umów i kontraktów zawartych z Beneficjentem;

b) wypełnienia ankiety dotyczącej oceny realizacji form wsparcia oferowanych w ramach Projektu;

c) punktualnego stawiania się oraz uczestnictwa w organizowanych zajęciach w ramach projektu, z zachowaniem frekwencji w minimum 70% godzin szkoleniowo - doradczych;

d) udzielania odpowiedzi na pytania Beneficjenta związane z realizacją Projektu (telefonicznie, za pomocą poczty tradycyjnej lub elektronicznej), również po zakończeniu udziału w Projekcie;

e) składania oświadczeń zgodnych z prawdą w zakresie pobieranych od niego informacji w związku z uczestnictwem w Projekcie.

**2.** Uczestnik Projektu ma prawo do:

a) równego traktowania;

b) kontaktowania się z Beneficjentem w sprawach związanych z udziałem w Projekcie;

c) ochrony danych osobowych, które będą przetwarzane tylko i wyłącznie w celach związanych z realizacją Projektu.;

d) nieodpłatnego korzystania z form wsparcia oferowanych w projekcie.

3. Prawa i zobowiązania uczestnika projektu szczegółowo opisane są w *Umowie w zakresie uczestnictwa w projekcie*, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

**§4**

**ZASADY REKRUTACJI UCZESTNIKÓW DO PROJEKTU**

**1.** Rekrutacja przebiegać będzie zgodnie z polityką równych szans i niedyskryminacji.;

2. Zasadnicza rekrutacja odbywa się w następujących terminach :

I etap rekrutacji dla mieszkańców Szklarskiej Poręby- od **4.08.20 od 9:00 do 27.08.2020 do 14:00** – pobór i złożenie wypełnionych formularzy osobiście w sekretariacie MOPS w godzinach urzędowania ośrodka – w okresie pandemii COVID -19 formularze składać można w środy i czwartki;

prawidłowo wypełnione drogą elektroniczną na adres: [dyrektor.mops@szklarskaporeba.pl](mailto:dyrektor.mops@szklarskaporeba.pl); w formacie pdf (skan formularza wypełnionego i podpisanego z czytelnym podpisem kandydata na beneficjenta) do godziny 14:00 dnia 27.08.2020.

**Rozstrzygnięcie I etapu rekrutacji – do dnia 3.09.2020 –podanie wyników do 4.09. 2020**

II etap rekrutacji – dla młodzieży z MOW i DD oraz ewentualna dodatkowa rekrutacja w przypadku nieosiągniętej a założonej w projekcie ilości uczestników projektu – **do dnia 10.09.2020 – podanie wyników do 11.09.2020.**

3. Rekrutacja dodatkowa przebiegać będzie każdorazowo, gdy z udziału w projekcie zrezygnuje dotychczasowy uczestnik; wówczas pierwszeństwo będą miały osoby z listy rezerwowej sporządzonej w sierpniu 2020 roku. Dopuszcza się ogłoszenie kolejnej rekrutacji - w przypadku braku kandydatów spełniających ww. kryteria.

4. Celem rekrutacji jest pozyskanie kandydatów do udziału w projekcie zamieszkujących Szklarską Porębę, którzy w procesie rekrutacji zostaną zaproszeni do udziału w projekcie jako uczestnicy projektu**.**

**5.** Dokumenty rekrutacyjne: **Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie, umowa** oraz **Formularz rekrutacyjny** dla kandydatów ubiegających się o udział w projekcie dostępne są na stronie internetowej MOPS – [www.mops.szklarskaporeba.pl](http://www.mops.szklarskaporeba.pl); ponadto w Dziale Pomocy Środowiskowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szklarskiej Porębie oraz w jego sekretariacie.

**6.** Warunkiem objęcia Kandydata/Kandydatki procesem rekrutacyjnym jest złożenie prawidłowo wypełnionego i podpisanego **Formularza rekrutacyjnego – Załącznik nr 2**.

**7.** Osoby zainteresowane uczestnictwem w projekcie – zwane dalej Kandydatami, składają **Formularz rekrutacyjny** osobiście, za pośrednictwem innych osób, na adres poczty e-mail: [dyrektor.mops@szklarskaporeba.pl](mailto:dyrektor.mops@szklarskaporeba.pl); lub przesyłają drogą pocztową na adres Biura Projektu, które mieści się w Szklarskiej Porębie (58-580) przy ulicy Jedności Narodowej 11. Biuro projektu czynne jest w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00-15:00. Dane kontaktowe do Biura Projektu: tel. +757172146

**8. Formularz rekrutacyjny** powinien być wypełniony w języku polskim (elektronicznie lub odręcznie, w sposób czytelny) we wszystkich wymaganych polach. Jeżeli dana rubryka nie dotyczy osoby zainteresowanej, należy umieścić zapis „nie dotyczy” albo zakreślić (elektronicznie lub odręcznie) pole wyboru „nie dotyczy”.

**9.** W przypadku wysłania dokumentacji rekrutacyjnej drogą pocztową, za termin złożenia uznaje się datę jej wpływu do Biura Projektu, a nie datę stempla pocztowego.

**10.** Każdemu złożonemu Formularzowi rekrutacyjnemu zostanie nadany numer rekrutacyjny, określany na podstawie daty i godziny wpływu dokumentu do Biura Projektu.

11. Czynności związane z procesem rekrutacji odbywają się wg następującego planu rekrutacji:

I – powołanie zespołu rekrut. z pracowników MOPS (w tym dyrektor) i os. realizujących projekt; zespół doprecyzuje zakres dokumentacji i harmonogram oraz procedurę rekrutacyjną;  
II -pr. socjalni przekażą telefonicznie informację o terminie i miejscu rekrutacji osobom korzystającym z pomocy oraz osobom uczestniczącym w spotkaniach rozpoznających potrzeby , a dyrektor MOPS informację dyrektorowi MOW i DD a za ich pośrednictwem wychowankom;  
III –przeprowadzenie weryfikacji zebranych dokumentów i wyłonienie uczestników spośród mieszkańców Szklarskiej Poręby - w ramach zespołu rekrutacyjnego, utworzenie list osób zakwalifikowanych, listy rezerwowej oraz niezakwalifikowanych.

IV- przeprowadzenie drugiego etapu rekrutacji wśród kandydatów z MOW (i ewentualnie DD), na podstawie formularzy oraz opinii dyrektora MOW (lub w przypadku udziału dzieci z DD dyrektora tejże placówki) – głos dyrektorów placówek jest decydujący w przypadku ustalenia kolejności przyjęcia do projektu młodzieży z obu tych placówek;

V - powiadomienie o wyniku rekrutacji zainteresowanych

**12.** Podstawowy proces rekrutacji uczestników obejmuje:

1. **nabór Formularzy rekrutacyjnych –** do 27 sierpnia do 14:00 - mieszkańcy Szklarskiej Poręby oraz do 10 września do godziny 14:00 – wychowankowie MOW i DD lub do czasu osiągnięcia zaplanowanej liczby Uczestników;
2. **ich weryfikacja pod względem formalnym** (kompletność danych, ocena przynależności kandydata do grupy docelowej projektu, wymagane oświadczenia i podpisy);
3. **ich weryfikacja pod względem merytorycznym**.
4. udzielenie informacji o ustaleniu listy uczestników i listy rezerwowej kandydatom oraz ustalenie terminów przeprowadzenia wywiadów u uczestników.

**13.** Podstawą do dokonania wyboru będzie ilość punktów uzyskanych na podstawie informacji zawartych w formularzu rekrutacyjnym a przeniesionych do **Karty oceny formalnej i merytorycznej formularza rekrutacyjnego- Załącznik nr 3**.

**14.** Dla zachowania zasady równości szans, punkty uzyskane przez kobiety i mężczyzn będą rozpatrywane osobno oraz osobno będą rozpatrywane formularze mieszkańców i wychowanków MOW.

**15.** Po zakończeniu oceny merytorycznej sporządzona zostanie podstawowa lista osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie, uszeregowana od najwyższej do najniższej sumy wszystkich uzyskanych punktów.

**16. Ostateczna kwalifikacja do udziału w projekcie, wynikać będzie z:**

a) ze spełnionych kryteriów określonych w wytycznych do konkursu

b) z założeń wskazanych we wniosku projektowym

c) uzyskanej ilości punktów – osoby z wyższą ilością uzyskanych punktów będą w pierwszej kolejności brane pod uwagę jako kandydaci do projektu

d) oceny dotychczasowego współdziałania z pracownikiem socjalnych (lub z dyrektorem placówki MOW/DD) w dążeniu do poprawy własnej sytuacji życiowej – zgodnie z ustawą o pomocy społecznej.

**17.** Osoby spełniające kryteria określone w wytycznych do konkursu ale z mniejszą ilością punktów, które z powodu braku miejsc nie zakwalifikują się do udziału w projekcie, zostaną umieszczone na liście rezerwowej.

**18.** Dokumenty aplikacyjne wraz z załącznikami nie podlegają zwrotowi.

**19.** Kandydaci ponoszą odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą. Kandydat, który złoży poświadczające nieprawdę oświadczenia w Formularzu rekrutacyjnym, może zostać wykluczony z projektu na każdym jego etapie.

**20.** Do projektu, w wyniku procesu rekrutacji, zostanie zakwalifikowanych 18 osób spełniających kryteria grupy docelowej, określone w §2 ww. regulaminu.

**21.** Z osobami zakwalifikowanymi do projektu, przeprowadzany jest wywiad środowiskowy, sporządzany kontrakt socjalny a po zapoznaniu się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie Aktywni, zintegrowani, silniejsi – szansą na przyszłość, podpisywana jest umowa Uczestnictwa w projekcie.

**§5**

**WSPARCIE W POSTACI INSTRUMENTÓW AKTYWNEJ INTEGRACJI – OGÓLNE USTALENIA**

1. W ramach projektu przewidziano grupę działań skierowanych do wszystkich uczestników oraz działania uzależnione od indywidualnego wyboru.
2. W ramach projektu warsztaty, treningi oraz wsparcie psychologa i terapeuty realizowane będą w formule stacjonarnej, na terenie Szklarskiej Poręby.
3. Warsztaty, treningi oraz wsparcie psychologa i terapeuty będą zorganizowane w miejscu dostosowanym do wymogów osób z niepełnosprawnościami (w zależności od potrzeb uczestników).
4. W razie konieczności będzie zorganizowany transport by umożliwić swobodne i bezpieczne dotarcie uczestników, a przede wszystkim osobom niepełnosprawnym.
5. Warsztaty, treningi oraz wsparcie psychologa i terapeuty prowadzone będą metodą pracy grupowej dostosowanej do indywidualnych możliwości.
6. W stałym kontakcie z uczestnikami i trenerem będą pracownicy socjalni oraz koordynator, którzy na bieżąco będą reagować w sytuacjach trudnych, tzn. będą wspierać osoby niepełnosprawne oraz na bieżąco dbać o prawidłowy przebieg zadania.
7. Przewiduje się indywidualne wsparcie psychologiczne, poza wsparciem grupowym.
8. W ramach projektu dwudniowy wyjazd integracyjno – edukacyjny odbywać się poza Szklarską Porębą, na terenie województwa dolnośląskiego.
9. Szkolenia i kursy zawodowe mogą odbywać się poza Szklarską Porębą - wówczas przewiduje się sfinansowanie dojazdów i / lub noclegów. Każda taka sytuacja jest indywidualnie rozpatrywana.
10. Harmonogram i terminy warsztatów zostaną podane do wiadomości w biurze projektu i na stronie internetowej projektu, o których mowa w §4 ww. regulaminu.
11. Uczestnik projektu może zostać wykluczony przez Beneficjenta z udziału w projekcie, jeśli opuści więcej niż 30% godzin szkoleniowych – jednakże każda sytuacja skreślenia z listy będzie indywidualnie rozpatrywana.
12. Udział w projekcie jest bezpłatny, jednakże na uczestników, którzy mimo zobowiązania nie będą realizować zapisów kontraktu i przestrzegać ustaleń zawartych w umowie, może zostać nałożone zobowiązanie do zwrotu poniesionych kosztów.

**§6**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.**

**2.** Beneficjent zastrzega sobie prawo do odwołania i/lub zakończenia/zawieszenia procesu rekrutacji na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

**3.** Beneficjent zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian do regulaminu lub ujęcia w nim dodatkowych postanowień, o czym powiadomi Uczestników Projektu poprzez zamieszczenie informacji w Biurze projektu oraz na stronie internetowej projektu.

**4.** Złożenie/przesłanie w formie elektronicznej/papierowej Formularza rekrutacyjnego jest jednoznaczne z akceptacją warunków niniejszego regulaminu.

**5.** W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie zapisy zawartych umów pomiędzy uczestnikami projektu a Beneficjentem, *Wytyczne w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020*, dokumenty programowe Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, a także przepisy prawa Unii Europejskiej oraz prawa krajowego.

**ZAŁĄCZNIKI:**

1. Załącznik 1 - Wzór Umowy uczestnictwa w projekcie
2. Załącznik 2 - Wzór Formularza rekrutacyjnego;
3. Załącznik 3 - Wzór Karty oceny formalnej i merytorycznej formularza rekrutacyjnego